

PROCEDIMENTO SOLICITUDE DE NOVO INGRESO ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS (0-3 ANOS)	CURSO 2023-2024
---	----------------------------------

PRAZO DE SOLICITUDE: dende o 21 marzo ó 5 abril de 2023 (ambos incluídos)

As solicitudes presentaranse preferiblemente na sede electrónica do O.A. Terra de Sanxenxo (<https://terradesanxenxo.sedelectronica.gal>) **no enlace procesamento electrónico**. Para elo será necesario dispoñer de DNI electrónico, certificado electrónico ou sistema de autenticación cl@ve.

Opcionalmente poderanse presentar **presencialmente** no Rexistro do O.A. Terra de Sanxenxo (Casa do Concello, rúa Madrid, 1 – 36960 Sanxenxo) mediante formulario normalizado dispoñible na páxina web do concello (<https://www.sanxenxo.es/index.php/es/servicios/cultura>).

DATOS DO/A NENO/NENA

APELIDOS	NOME	DATA NACEMENTO
ENDEREZO	C.P	LOCALIDADE
		CONCELLO

DATOS DO PAI/ NAI, TITOR/A LEGAL OU ACOLLEDOR/A

APELIDOS	NOME	DNI/NIE
ENDEREZO ELECTRÓNICO (EN MAIÚSCULAS)	TELÉFONO NAI	TELÉFONO PAI
	MUNICIPIO TRABALLO NAI	MUNICIPIO TRABALLO PAI

DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (marque unha opción e cubra os datos)

En papel. Enderezo

Localidade:

C. Postal:

Concello:

Electrónica. Correo electrónico:

Móvil:

Lembre que a notificación se remitirá ao interesado, chegando un aviso ao correo electrónico que se incluíu.

Para recoller a notificación electrónica será necesario acceder cun certificado de persoa física do interesado.

DATOS DA UNIDADE FAMILIAR

APELIDOS E NOME (incluído/a o/a solicitante)	NIF/NIE	DATA NACEMENTO	PARENTESCO

Nº DE MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

SOLICITUDE DE ESCOLA/S E HORARIO/S

O SOLICITANTE DEBERÁ SUXEITARSE Á OPCIÓN MARCADA, NON PODENDO VARIAR NEN ESCOLA NEN HORARIO UNHA VEZ FINALIZADO O PRAZO DE SOLICITUDE.

A permanencia máxima dos nenos/as na escola é de oito horas diarias. O horario máximo de apertura da escola está comprendido entre as sete e media da mañá e as oito e media da tarde, de ter demanda real suficiente (30%) unha vez iniciado o curso escolar.

MARCAR POR ORDE DE PREFERENCIA ÚNICAMENTE A/S OPCIÓN/S DESEXADA/S:

TOMBO: XORNADA COMPLETA CONTINUADA: das	ás	h.	COMEDOR SI NON
TOMBO: XORNADA COMPLETA PARTIDA: das	ás	h. e das	
TOMBO: MEDIA XORNADA DE MAÑÁ: das	ás	h.	
TOMBO: MEDIA XORNADA DE TARDE: das	ás	h.	
REVEL: XORNADA COMPLETA CONTINUADA: das	ás	h.	
REVEL: XORNADA COMPLETA PARTIDA: das	ás	h. e das	
REVEL: MEDIA XORNADA DE MAÑÁ: das	ás	h.	
REVEL: MEDIA XORNADA DE TARDE: das	ás	h.	

SITUACIÓN SOCIOFAMILIAR

- Número de membros que, non formando parte da unidade familiar, estean a cargo dela
(Acreditarse mediante declaración do IRPF ou certificado de imputacións e para os efectos desta convocatoria considerarase sempre que convivan no mesmo domicilio e teñan ingresos inferiores ó IPREM vixente)
- Número de membros da unidade familiar con enfermidade, discapacidade e/ou dependencia

	Neno/a	Nai	Pai	Outros membros
- Discapacidade e/ou dependencia				
- Enfermidade que requira internamento periódico				
- Condición de familia monoparental SI NON
- Ausencia do fogar familiar de ambos os dous membros parentais SI NON
- Condición de familia numerosa SI NON
- Condición de deportista de alto rendemento SI NON
- Condición de fillo/a de persoal do centro SI NON
- Neno/a para o quen se solicita praza nacido/a en parto múltiple SI NON
- Irmá/n con praza renovada no centro para o curso para o que se solicita a praza

Nome do/a neno/a	Centro ó que asiste
------------------	---------------------
- Outra circunstancia familiar debidamente acreditada (familia acollidora ou garda con fins adoptivos, vítima de violencia de xénero...)

SITUACIÓN LABORAL FAMILIAR

- | | Nai | Pai |
|--|-----|-----|
| Ocupación laboral | | |
| Desemprego
(Baremarase a condición de desemprego coa certificación de demanda de emprego con efectos como mínimo do día anterior á apertura de prazo desda convocatoria, é dicir, antes do 21/3/2023) | | |
| Beneficiario/a do tramo de inserción (Risga) | | |
| Outras situacións | | |

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (marcar)

DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA:

- Anexo I:** Autorización por parte do outro/a proxenitor/a indicando a opción de solicitude de novo ingreso.
- Copia do **DNI** ou doutro documento acreditativo da identidade do pai e da nai, titores legais ou acolledores segundo proceda.
- Copia do **libro de familia completo** ou, no seu defecto, outro documento que acredite oficialmente a situación familiar.
- Copia da **declaración do IRPF** correspondente ó **EXERCICIO 2021 de todos os membros** da unidade familiar ou **certificado da AEAT de imputacións do IRPF**.
- No caso de nenos/as **non empadroados** no concello de **Sanxenxo**: **certificado de convivencia do neno/a** no que apareza polo menos un dos proxenitores ou representantes legais.
- Para nenos/as **empadroados** no concello de **Sanxenxo** este dato **consultarase** directamente no Padrón Municipal.

DOCUMENTACIÓN OPCIONAL:

Presentarase para acreditar as situacións, que de ser o caso, sumen puntos según o establecido no baremo.

- No caso de **traballadores/as por conta allea**: copia da última nómina, certificación de empresa ou certificado de vida laboral.
- No caso de **traballadores/as autónomos/as**: copia do último recibo do pagamento da cota á Seguridade Social no réxime especial de traballadores por conta propia ou da correspondente mutualidade.

No caso de **persoas desempregadas** certificación de ser demandante de emprego (con efectos como mínimo do día anterior á apertura de prazo desda convocatoria , é dicir, antes do 21/3/2023)

No caso de ser **perceptor/a** da Renta de Integración Social de Galicia (**RISGA**) documentación acreditativa.

No caso de **non estar censado no Concello de Sanxenxo** pero algún dos proxenitores ou representantes do neno/a teña o seu **posto de traballo neste municipio**: contrato de traballo que o acredite ou certificado de empresa ou institución correspondente.

No caso de ser **familia numerosa**: copia do título de familia numerosa

No caso de nenas/os con **necesidades específicas de apoio educativo**, informe do equipo de valoración e orientación da Consellería de Política Social.

No caso de **discapacidade e/ou dependencia ou enfermidade** que requira **internamento periódico** dalgún dos membros da unidade familiar: certificado correspondente.

No caso de **familia monoparental**: libro de familia ou certificado administrativo de monoparentalidade.

No caso en que o **nen/a conviva cunha soa persoa proxenitora**: sentenza de separación ou divorcio e/ou medidas paterno-filiais.

No caso doutras circunstancias familiares (**familia acolledora ou garda con fins adoptivos, abandono do fogar do cónxuxe, asusencia do fogar de ambos proxenitores, vítima de violencia de xénero...**): documentación que o acredite.

No caso de calquera **outra circunstancia familiar, económica e ou social grave** susceptible de ser baremada: acreditación a través de informe dos Servizos Sociais municipais.

CONSENTIMENTO E DEBER DE INFORMAR AOS INTERESADOS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Fun informado de que esta Entidade vai tratar e gardar os datos achegados na instancia e na documentación que a acompaña para a realización de actuacións administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable: O.A. Terra de Sanxenxo

Finalidade: tramitar procedementos e actuacións administrativas.

Lexitimación: cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos outorgados a esta Entidade.

Destinatarios: cederanse datos, no seu caso, a outras administracións públicas e aos encargados do tratamento dos datos (actual empresa adxudicataria da xestión do servizo das Escolas Infantís Municipais Promoción de la Formación Las Palmas, S.L. ou a que resultase adxudicataria do servizo no caso de saír a xestión a concurso). Non hai previsión de transferencias a terceiros países.

Dereitos: acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, tal e como se explica na información adicional.

Información adicional: pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de Datos na seguinte dirección: <https://terradesanxenxo.sedelectronica.gal/privacy>

DECLARO:

Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

En _____ a, _____ de _____ de 202

Sinatura do/a proxenitor/a solicitante ou representante legal

INFORMACIÓN IMPORTANTE

No caso de obter praza nas Escolas Infantís Municipais de Sanxenxo será imprescindible:

- PRESENTAR A MATRÍCULA ENTRE O 12 E O 23 DE XUÑO DE 2023 (AMBOS INCLUIDOS).

Presentaranse preferiblemente na **sede electrónica** do O.A. Terra de Sanxenxo (<https://terradesanxenxo.sedelectronica.gal>) no enlace **procesamento electrónico**. Para elo será necesario dispoñer de DNI electrónico, certificado electrónico ou sistema de autenticación cl@ave.

Opcionalmente poderase presentar **presencialmente** no Rexistro do O.A. Terra de Sanxenxo (Casa do Concello, rúa Madrid, 1 – 36960 Sanxenxo) mediante formulario normalizado dispoñible na páxina web do concello (<https://www.sanxenxo.es/index.php/es/servicios/cultura>).

- O cumprimento do calendario de vacinación infantil do Programa galego de vacinación.

PARA CALQUER **INFORMACIÓN** DIRÍXASE ÁS **DIRECTORAS DAS ESCOLAS INFANTÍS**

Escola Infantil Municipal **O TOMBO**

Teléfono 683 53 10 15

Escola Infantil Municipal **O REVEL**

Teléfono 672 08 35 77

A atención educativa é cofinanciada ó 100% polo Concello de Sanxenxo e a Consellería de Política Social da Xunta de Galicia. O comedor é cofinanciado polo Concello de Sanxenxo en función da renda dos usuarios